|  |
| --- |
| بيانات الجهة (فريق العمل) |
|  |
| **اسم الجهة** |  | **رقم العضوية** |  |
| **المكان** |  | **التاريخ** |  |
|  |
| **المشرف المباشر** |  |
| **الجوال** |  | **البريد** |  |
| **نائب المشرف** |  |
| **الجوال** |  | **البريد** |  |
|  |
|  |

 الدليل التطبيقي

[للمبادرات التطوعية](https://namozagy.com/)

|  |
| --- |
| ملخص المبادرة |
|  |
| **اسم المبادرة** |  |
|  |
| **نبذة****(30 كلمة)** |  |
|  |
| **لماذا؟****(20كلمة)** |  | نموذج شجرة المشكلة والحل |
|  |
| **الهدف العام** |  |
| الأهداف الفرعية | الهدف الفرعي الأول |  |
| الهدف الفرعي الثاني |  |
| الهدف الفرعي الثالث |  |
|  |
| الفئة المستهدفة |  | نموذج أصحاب المصلحة |
| تاريخ التنفيذ | من |  | الى |  | المدة |  | نموذج خطة العمل |
| المكان |  |
| الميزانية المتوقعة |  | نموذج كشف الميزانية |

ملاحظة: حدد وحلل أصحاب المصلحة الأخرين عبر نموذج

|  |
| --- |
| أصحاب المصلحة |
| الشريحة المستهدفة |  | 1. .........................................................................................
2. .........................................................................................
3. .........................................................................................
4. ...............................................
 | العدد |  |
| الجنس |  |
| الفئة العمرية |  |
| النطاق (الجغرافي) |  |
|  |
| فريقالعمل |  | الاسم | المهمة |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |
| الشركاء |  | الاسم | نوع المشاركة |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|

|  |
| --- |
| كيف: [خطة العمل](https://namozagy.com/) (جدول الأنشطة) |
|  |
| تاريخ بداية |  | تاريخ النهاية |  | المدة |  |
|  |
| هـ | الأنشطة | المدة | تاريخ البداية | تاريخ الانتهاء |
| الهدف الأول |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| الهدف الثاني |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| الهدف الثالث |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ملاحظة: يمكن أن يحتوي كل هدف فرعي نشاط او أكثر حسب نوع المبادرة.

|  |
| --- |
| كيف اليات العمل (نموذج الاطار المنطقي logic frame ) |
|  |
| الهدف الأول |  |
| النشاط (1) |  |
| المسؤول |  |
|  |
| مخرجات (النتائج) |  |  |
| عمليات النشاط |  |
| المدخلات(المصادر) |  |
|  |  |
| المؤشرات الكمية والنوعية |  |
| أدوات التحقق والأثبات |  |

ملاحظة: يكرر النموذج مع كل نشاط ثم ترفق معا ضمن خطة العمل.

|  |
| --- |
| محددات النجاح والمخاطر والافتراضات |
|  |
|  | محددات النجاح  |
|  |
| طرق معالجتها وحلها | المخاطر والافتراضات |
|  |  |
|  |
| أبرز المخاطر والتحديات التي يركز عليها في المبادرة |
| أخرى | المصادر | الشركاء | العمليات طريقة التنفيذ | الإجراءات النظامية والأخرى | فريق العمل | فكرة المبادرة |
|  |
| ملاحظات: استخدام نموذج سوات |

ميزانية المبادرة

البنود

سعر الوحدة

العدد

المجموع

الوصف

المجموع